

Kundenselbstablesekarten drucken

Offen gebliebene Ableseaufträge können später erneut angeschrieben werden, z.B. kurz vor Erreichen des gewünschten Ablesezeitraums bzw. Rücksendedatums.

Scannen der Ablesekarten

Die Rückläufer werden mit der Scanlösung "Paper Keyboard ICR" erfasst. Damit können Sie wahlweise alle Ablesekarten, aber auch andere Belege (z.B. Faxe) automatisiert verarbeiten. Das System liest Druckschrift, handschriftliche Einträge in Form von Blockschrift und optional auch Barcodes. Für die automatisierte Verarbeitung von Emails mit Zählerständen gibt es ein spezielles Zusatzmodul.

Jeder so erfasste Beleg oder Email wird von "Paper Keyboard" ausgelesen und die Daten dem Abrechnungssystem zur Verfügung gestellt. Gleichzeitig wird das Dokument als digitaler Beleg (z.B. PDF) mit den gewünschten Indexdaten (Kundennummer, Zählernummer, usw.) an Ihr Archiv- oder DMS-System übergeben.

Nutzt der Kunde den QR-Code, so gelangt er direkt auf Ihre Internetseite zur Eingabe der Zählerstände. Ist diese Möglichkeit bei Ihnen noch nicht verfügbar, gibt es ein Paper Keyboard Modul, das direkt in Ihre Internetseite integriert wird und die erfassten Daten genau wie die Karten oder Emails weiter verarbeitet und plausibilisiert. Wichtig: Auch hier wird ein Beleg für das Archiv erstellt.

Die Vorgänge zur Erfassung der Rückläufer bzw. der Online-Eingabe sind in separaten Datenblättern ausführlich beschrieben.

mhi informationstechnik GmbH
Növerhof 20
53804 Much

Tel.: 0 22 06 / 95 24 0
Fax: 0 22 06 / 95 24 22

Email: anfrage@mhi-it.de
Internet: www.mhi-it.de